



Отдел образования МО «Томаринский городской округ» Сахалинской области

ПРИКАЗ

от 21 ноября 2017 года. № 284 - а
г. Томари

Об утверждении Порядка мониторинга потребности в муниципальных услугах, оказываемых муниципальными бюджетными учреждениями, подведомственными отделу образования МО «Томаринский городской округ» Сахалинской области

В целях реализации мероприятий муниципальной программы «Развитие образования МО «Томаринский городской округ» Сахалинской области на 2015-2020 годы» на очередной финансовый год и на плановый период,
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок мониторинга потребности в муниципальных услугах, оказываемых муниципальными бюджетными учреждениями, подведомственными отделу образования МО «Томаринский городской округ» Сахалинской области (далее – Порядок).

2. Руководителям муниципальных бюджетных учреждений, подведомственных отделу образования МО «Томаринский городской округ» Сахалинской области, обеспечить представление в отдел образования МО «Томаринский городской округ» информации, формирование которой предусмотрено пунктом 2.2 Порядка.

3. Заместителю руководителя отдела образования МО «Томаринский городской округ» (Будаловский А.А), обеспечить своевременное представление в Финансовое управление МО «Томаринский городской округ» Сахалинской области оценки потребности в муниципальных услугах вместе с проектами муниципальных заданий подведомственных муниципальных бюджетных учреждений, для использования их в процессе составления проекта бюджета муниципального образования МО «Томаринский городской округ» на очередной финансовый год и на плановый период.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя отдела образования МО «Томаринский городской округ» Будаловского А.А

Руководитель отдела образования
МО «Томаринский городской округ»

Т.А Де

ПОРЯДОК
мониторинга потребности в муниципальных услугах,
оказываемых муниципальными бюджетными учреждениями,
подведомственными отделу образования
МО «Томаринский городской округ» Сахалинской области

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает систему проведения муниципальными бюджетными учреждениями, подведомственными отделу образования МО «Томаринский городской округ» Сахалинской области мониторинга потребности в муниципальных услугах, оказываемых муниципальными бюджетными учреждениями физическим и (или) юридическим лицам (далее-мониторинг).

1.2. Мониторинг осуществляется путем проведения ежегодной оценки потребности в оказании муниципальными бюджетными учреждениями, подведомственными отделу образования МО «Томаринский городской округ» Сахалинской области, муниципальных услуг в натуральном измерении (далее – оценка потребности в муниципальных услугах).

1.3. Оценка потребности в муниципальных услугах в натуральных показателях осуществляется отделом образования МО «Томаринский городской округ» Сахалинской области в целях обоснованного формирования муниципальных заданий в части объемов оказания муниципальных услуг.

II. Оценка потребности
в муниципальных услугах в натуральных показателях

2.1. Оценка потребности в муниципальных услугах в натуральных показателях осуществляется на основании сведений, представляемых подведомственными муниципальными бюджетными учреждениями (далее – подведомственные учреждения).

2.2. Подведомственные учреждения в срок до 20 августа представляют в отдел образования МО «Томаринский городской округ» Сахалинской области сведения, необходимые для оценки потребности в муниципальных услугах на очередной финансовый год, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

2.3. Отдел образования МО «Томаринский городской округ» Сахалинской области осуществляют оценку потребности в муниципальных

услугах в натуральных показателях, определенных муниципальным заданием, сформированным в соответствии с Порядком формирования муниципального задания в отношении муниципальных бюджетных учреждений муниципального образования «Томаринский городской округ» и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденным постановлением администрации МО «Томаринский городской округ» от 22 апреля 2016 года № 93.

Оценка потребности в муниципальных услугах на очередной финансовый год и на плановый период в натуральных показателях осуществляется по каждой услуге, включенной в Перечень муниципальных услуг, оказываемых физическим и (или) юридическим лицам муниципальными бюджетными учреждениями, подведомственными отделу образования МО «Томаринский городской округ» Сахалинской области.

2.4. Основными методами определения прогнозных значений показателей потребности в муниципальных услугах являются:

метод экстраполяции существующих тенденций изменения показателей на прогнозируемый период;

метод регрессии, выражающийся в формульном расчете показателя на основе прогноза изменения факторов, воздействующих на прогнозируемый показатель.

Прогноз изменения вышеуказанных факторов может быть рассчитан исходя из прогнозов социально-экономического развития МО «Томаринский городской округ», либо получен методом экстраполяции существующих тенденций.

2.5. На основании оценки потребности в муниципальных услугах в натуральных показателях отдел образования МО «Томаринский городской округ» Сахалинской области готовит предложения по объемам муниципальных услуг с пояснительной запиской для представления в Финансовое управление МО «Томаринский городской округ» Сахалинской области вместе с проектами муниципальных заданий на очередной финансовый год и на плановый период.

Пояснительная записка должна содержать анализ фактических возможностей подведомственных учреждений и потребности в каждой муниципальной услуге.

III. Использование результатов оценки потребности в муниципальных услугах

3.1. Результаты оценки потребности в муниципальных услугах в натуральных показателях используются в процессе составления проекта бюджета МО «Томаринский городской округ» Сахалинской области.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку мониторинга потребности в муниципальных услугах, оказываемых муниципальными бюджетными учреждениями, подведомственными отделу образования МО «Томаринский городской округ» Сахалинской области

СВЕДЕНИЯ,
необходимые для оценки потребности в муниципальных услугах

(наименование учреждения, оказывающего муниципальные услуги физическим и (или) юридическим лицам)

Наименование муниципальной услуги (работы)	Возможности учреждения	Оценка потребности в муниципальных услугах			
		2017 факт	2018 год, план	Плановый период	
				2019 год	2020 год
1	2	3	4	5	6

Руководитель учреждения _____

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (дата)